

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici
Ul. Bratka Krefta št. 14
9244 Sv. Jurij ob Ščavnici

Priloga 2: OBR2

**VLOGA ZA KRATKOTRAJNO UPORABO PROSTOROV
KULTURNEGA IN UPRAVNEGA SREDIŠČA SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI,
za izvedbo prireditve, izobraževanja, srečanja, sestanka ali drugega dogodka**

Naziv, oz. ime in priimek vlagatelja: _____

Sedež, oz. naslov: _____

Št. pošte in pošta: _____

Odgovorna oseba (za društva, pravne osebe): _____

ID za DDV _____ Matična številka _____

Kontakt (tel. št.) _____

Za izvedbo dogodka želim/o uporabljati sledeče prostore v Kulturnem in upravnem središču Sveti Jurij ob Ščavnici (označiti v okencih pred prostori):

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Kocbekova dvorana | <input type="checkbox"/> K. 25 - delavnice aktiva kmečkih žena |
| <input type="checkbox"/> Galerija | <input type="checkbox"/> P.02 – galerija |
| <input type="checkbox"/> Bela dvorana | <input type="checkbox"/> P.03 - prostor vseživljenjskega učenja |
| <input type="checkbox"/> Zelena dvorana | <input type="checkbox"/> P.04 - društveni prostori |
| <input type="checkbox"/> Modra dvorana | <input type="checkbox"/> P.05 - turistična pisarna |
| <input type="checkbox"/> Klet vina in besed | <input type="checkbox"/> P.06 - turistično prodajni prostor |
| <input type="checkbox"/> Zunanji avditorij | <input type="checkbox"/> P.09 - multimedijski prostor |
| <input type="checkbox"/> Klub JAMA | <input type="checkbox"/> N1.13 - razstavnih prostori |
| <input type="checkbox"/> Zunanji plato | <input type="checkbox"/> N1.12 - društveni prostori |
| | <input type="checkbox"/> N1.10 – atelje |
| | <input type="checkbox"/> N1.09 - atelje/pisarna |
| | <input type="checkbox"/> N1.04 - pisarna KPC |
| | <input type="checkbox"/> N2.05 - vadbeni prostor KUD |
| | <input type="checkbox"/> N2.06 - vadbeni prostor KUD |

K uporabi navedenih prostorov spada tudi uporaba spremljevalnih prostorov (sanitarije, hodniki, stopnišča...). Na podlagi te vloge se sklenuje pogodba med lastnikom in uporabnikom.

Prostor bom/o uporabljal/i dne _____ od _____ do _____ ure,
(Kot čas uporabe prostora se šteje tudi čas priprave prostora in čas do dokončne predaje prostora lastniku.)

za izvedbo sledečega dogodka: _____

- Obisk dogodka bo:
- brezplačen
 - s plačilom vstopnine
 - s plačilom kotizacije
 - s prostovoljnimi prispevki
 - s plačilom drugega prispevka: _____

Dogodek bo dobrodelne narave, z namenom: _____

za kar prilagam dokazilo: _____

Dogodek bo imel status posebnega pomena: _____

za kar prilagam pisno utemeljitev.

Podpisani zagotavljam, da bom upošteval vse določbe pogodbe, ki jo bom/o sklenil/i z lastnikom in upošteval/i hišni red ter vse ostale dokumente, ki bodo priloga pogodbe.

kraj in datum

žig

podpis

Priloge:

- fizična oseba - fotokopijo osebne izkaznice;
- pravna oseba - dokazilo o registraciji;
- društva in druge organizacije - odločbo o vpisu v register društev oz. izpis iz poslovnega registra Slovenije;
- politična stranka - odločbo o vpisu politične stranke v register političnih strank
- dokazilo, s katerim dokazujemo, da je dogodek humanitarnega značaja
- pisna utemeljitev, da gre za prireditev s statusom posebnega pomena
- priloge smo v tekočem letu že oddali k vlogi za _____